



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

C.P.I.A. REGGIO NORD

(Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti)

Via Conte Ippolito, 22 – 42015 Correggio (RE)

codice fiscale: 91171510356 - Tel. 0522 633059

e-mail: remm133007@istruzione.it - PEC: remm133007@pec.istruzione.it

www.cpiaregionord.gov.it



C.P.I.A.
Reggio Nord

Al Dirigente Scolastico
del C.P.I.A. Reggio Nord

Oggetto: **Richiesta permesso retribuito per lutto (A.T.A.)**
(ai sensi degli art. 15 e 19 del CCNL del 29/11/2007)

Il/La sottoscritt _____

nat_____ a _____ il _____

in servizio presso il C.P.I.A. Reggio Nord in qualità di _____

con contratto a tempo indeterminato determinato fino al _____

CHIEDE

ai sensi degli art. 15 e 19 del CCNL siglato il 29/11/2007 di fruire di un permesso

retribuito dal _____ al _____ gg. _____

dal _____ al _____ gg. _____

dal _____ al _____ gg. _____

(max. 3 giorni, anche non consecutivi)

per motivi di **lutto** per la perdita del _____ congiunt _____

con il seguente grado di parentela

Allega alla presente documentazione giustificativa della richiesta certificato di morte del congiunto o dichiarazione sostitutiva.

Correggio, _____

Firma del dipendente

Prot. n. _____

Correggio, _____

VISTO: IL D.S.G.A. Gabrini Mirca

VISTO: SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ivano Vaccari
